

මධ්‍යම පළාත් ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලයට අයත්
නුවරඑළිය සිංහල් වී සංචාරක බංගලාව වෙන්කිරීම සඳහා වන අයදුම්පත
රජයේ නිලධාරීන් නොවන පාර්ශව සඳහා

“අ ඡේදය”

1. අවශ්‍ය කාල සීමාව- දින මධ්‍යහ්න 12:00 සිට දින පෙ.ව. 10:00 දක්වා
(එක් වරකදී සංචාරක බංගලාව වෙන්කරගත හැක්කේ උපරිම දින 03ක් දක්වා පමණි.)
2. රාත්‍රී ගණන.....
3. කාමර සංඛ්‍යාව.....
4. අයදුම් කරුගේ-
 - I. සම්පූර්ණ නම -.....
 - II. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය -.....
 - III. පෞද්ගලික ලිපිනය -.....
 - IV. සේවා ස්ථානය (අදාල වේ නම්) -.....
 - V. සම්බන්ධ කරගත හැකි දුරකථන අංක - ජංගම
ස්ථාවර

5. සංචාරක බංගලාවේ නවාතැන් ගැනීමට අපේක්ෂිත අය පිළිබඳ විස්තර (වයස අවුරුදු 12 ට වැඩි දරුවන් සිටි නම් ඔවුන්ගේ නමද ඇතුළත් කළ යුතුය.)

නම	අයදුම්කරුට ඇති සම්බන්ධය	ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය (අදාල පරිදි)
I.
II.
III.
IV.
V.
VI.
VII.
VIII.
IX.
X.

(සම්පූර්ණ සංඛ්‍යාව.....)

ඉහතින් සඳහන් කළ විස්තර නිවැරදි බවත් මෙහි “අ ඡේදය” යටතේ (පසුපිටේ) දක්වා ඇති කොන්දේසිවලට එකඟවන බවත්, අවසර ලබාදී ඇති නේවාසික සංඛ්‍යාව පමණක් මෙහි නවාතැන් ගැනීමට කටයුතු කරන බවත්, මා හෝ එම නේවාසිකයින් වෙතින් මෙම සංචාරක බංගලාවේ දේපළවලට කිසියම් අලාභ හානියක් සිදුවුවහොත්, එකී අලාභය සම්පූර්ණයෙන්ම මා විසින් ගෙවා දමන බවත්, මෙයින් පොරොන්දු වෙමි.

දිනය-.....

.....

අයදුම්කරුගේ අත්සන

..... මයා/මිය/මෙනවිය,

පසුපිට විස්තර දක්වා ඇති දෙනාට දින පෙ.ව. 12.00 සිටදින පෙ.ව. 10.00 දක්වා දින ක් සංචාරක බංගලාවේ නවාතැන් ගැනීමටත්, ඒ සඳහා කාමර වෙන්කිරීමටත් මෙයින් අනුමැතිය ලබාදෙමි..

දිනය-.....

.....
 ප්‍රධාන ලේකම් වෙනුවට
 මධ්‍යම පළාත
 (නිල මුද්‍රාව සහිතව)

“ආ ඡේදය”

සංචාරක නිවාස භාවිතයේදී පිළිපැදිය යුතු කොන්දේසි-

- I. අයදුම්කරු සංචාරක බංගලාවේ අනිවාර්යෙන් නවාතැන් ගැනීම කළ යුතු අතර, සංචාරක බංගලාවේ නවාතැන් ගැනීමේදී ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය මගින් අනුමත කරන ලද අයදුම්පත හා මුදල් ගෙවන ලද කුවිතාන්සියේ මුල් පිටපත බංගලා භාරකරු වෙත අනිවාර්යයෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- II. ජලය හා විදුලිය අරපිරිමැස්මෙන් පාවිච්චි කළ යුතුය.
- III. බංගලාවේ වාසය කරන කාල සීමාව අතරතුර සංචාරක බංගලා භූමියේ ඇති භෞතික දේපලවලට, භූමි අලංකරණයන් සඳහා හානි නොකළ යුතු අතර, එවැනි අලාභයන් සඳහා වටිනාකම ඔබගෙන් අයකිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.
- IV. බංගලාවේ පවතින පහසුකම් අනුව රඳවා තබාගත හැකි උපරිම නේවාසිකයින් සංඛ්‍යාවට අමතරව නේවාසිකයින් රැගෙන නොයා යුතුය.
- V. මෙම බංගලාවේ උත්සව හා සම්භාෂණ පැවැත්වීම සම්පූර්ණයෙන් තහනම් වේ.
- VI. වෙන් කරගත් සංචාරක බංගලාව භාවිතා නොකරන්නේ නම්, ඒ බව වෙන් කරවාගත් දිනට, සතියේ වැඩ කරන දින 07 කට පෙර නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (පාලන) වෙත ලිඛිතව දැන්විය යුතුය. ඒ වෙනුවෙන් කිසිම හේතුවක් නිසා මුදල් ආපසු නොගෙවන අතර, නොවැලැක්විය හැකි හේතුවක් නිසා වෙන් කරවාගත් සංචාරක බංගලාව භාවිතා නොකරන්නේ නම් පමණක් ඒ දිනය වෙනුවට අදාල වාර්ෂය අවසන් වීමට පෙර ඉඩ ඇති වෙනත් දිනයක් ලබා දීමට සලකා බලනු ඇති නමුත්, එලෙස වෙනත් දිනයක් ලබාදීමට, මෙම ආයතනය බැඳී නොසිටී.
- VII. මෙම සංචාරක බංගලාව, රජය සතු දේපළක් වේ.
- VIII. රජයේ හෝ රාජකාරිමය හදිසි අවශ්‍යතාවක් මතුවුවහොත් පමණක්, දින දෙකක පූර්ව දැනුම්දීමක් මත, නිවාඩු නිකේතනයේ වෙන්කිරීම්, අවලංගු කිරීමේ බලය, ප්‍රධාන ලේකම් හෝ ප්‍රධාන ලේකම්ගේ බලය පවරන ලද නිලධාරීන්ට පවතින අතර, අවලංගු වූ වෙන්කිරීම් වලට අදාල ගාස්තුව, ප්‍රතිපූර්ණය කරදෙනු ලැබේ.
- IX. සංචාරක බංගලාව තුළ මත්පැන්, මත්ද්‍රව්‍ය හා දුම්වැටි භාවිතය, කළහකාරී ලෙස හැසිරීම හා අනෙකුත් අමුත්තන් හට බාධාවන ලෙස කටයුතු කිරීම සපුරා තහනම් වේ.
- X. නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම් පත්‍රය ප්‍රධාන ලේකම්ගේ අනුමැතිය ලබා ගැනීම සඳහා (070-4702500 Whatsapp අංකය වෙත හෝ cscep1@gmail.com යන විද්‍යුත් ලිපිනය වෙත යොමු කරන්න.)
- XI. වැඩිදුර තොරතුරු 081-4953245/070-4702500 අංකය හෝ ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය වෙබ් අඩවිය(www.cs.cp.gov.lk) වෙත පිවිස ලබා ගත හැකිය)

සැ.යු.

අදාල පහසුකම් ලබාගත හැකි දැයි, දුරකථනයෙන් (070-4702500) විමසා තහවුරු කරගැනීමෙන් අනතුරුව පමණක්, නියමිත මුදල, පහත ගිණුමට බැර කළ යුතුය.

ගිණුම් අංකය:- 33762 ලංකා බැංකු- අධිශ්‍රේණි ශාඛාව- මහනුවර
ගිණුම් හිමියාගේ නම :- ප්‍රධාන ලේකම් - මධ්‍යම පළාත

පිටපත්:

- 01. නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (මුදල්), මධ්‍යම පළාත - කා.දැ.ස.
- 02. අධ්‍යක්ෂ (ආදායම්), ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය, මධ්‍යම පළාත - කා.දැ.ස. හා අ.ක.ස.
- 03. බංගලා භාරකරු, සිංගල් ට්‍රී සංචාරක බංගලාව - කා.දැ.ස. හා අ.ක.ස.

නුවරඑළිය සංචාරක බංගලාවේ කාමර පිළිබඳ විස්තර හා දෛනික අයකිරීම් ගාස්තු

අනු අංකය	කාමර වර්ගය	කාමර අංකය	වරකට කාමරය රැඳී සිටිය හැකි උපරිමය	කාමර සඳහා අයකිරීම් (දිනකට)		කාමර සඳහා අයකිරීම් (දිනකට)	
				අධි ඉල්ලුමක් සහිත අප්‍රේල්, අගෝස්තු, දෙසැම්බර් මාස සඳහා	අප්‍රේල්, අගෝස්තු, දෙසැම්බර් මාස හැර අනෙකුත් මාස සඳහා	අප්‍රේල්, අගෝස්තු, දෙසැම්බර් මාස සඳහා	අප්‍රේල්, අගෝස්තු, දෙසැම්බර් මාස හැර අනෙකුත් මාස සඳහා
				රාජ්‍ය සේවකයින් සඳහා	පෞද්ගලික ඉල්ලුම්කරුවන් සඳහා	රාජ්‍ය සේවකයින් සඳහා	පෞද්ගලික ඉල්ලුම්කරුවන් සඳහා
01.	Single Bed 01ක් හා Double Bed 01 ක් සහිත කාමරය (හොට් චෝටර් පහසුකම සහිත සම්බන්ධිත නාන කාමරයක් සහිතය)	01	03	6,000/-	8,000/-	3,750/-	5,000/-
02.	Single Bed 01ක් හා Queen size Bed 01 ක් සහිත කාමරය (සම්බන්ධිත නාන කාමරයක් සහ හොට් චෝටර් සහිත පොදු නාන කාමරය)	02	04	6,000/-	8,000/-	3,750/-	5,000/-
03.	Single Bed 01ක් හා Queen size Bed 01 ක් සහිත කාමරය (සම්බන්ධිත නාන කාමරයක් සහ හොට් චෝටර් සහිත පොදු නාන කාමරය)	03	03	6,000/-	8,000/-	3,750/-	5,000/-
සම්පූර්ණ සංචාරක බංගලාව			10	21,000/-	28,000/-	13,500/-	18,000/-

මධ්‍යම පළාත් ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලයේ සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් සඳහා, පෞද්ගලික ඉල්ලුම්කරුවන් සඳහා අයකරනු ලබන, කාමර ගාස්තු වලින් 50%ක අගය පමණක් අය කෙරේ.

(සැ.යු. මෙහි සඳහන් කර ඇති ගාස්තු රජය විසින් විටින් විට නිකුත් කරන විධිවිධාන අනුව සංශෝධනය විය හැකි බව කාරුණිකව සලකන්න.)

කාමර සඳහා ගාස්තු පහත බැංකු ගිණුමට බැර කරන්න.

ගිණුම් අංකය:- 33762 ලංකා බැංකු- අධිශ්‍රේණි ශාඛාව- මහනුවර
ගිණුම් හිමියාගේ නම :- ප්‍රධාන ලේකම් - මධ්‍යම පළාත

බංගලා භාරකරුගේ සටහන් (සිදුව ඇති අලාභයන් ඇතුළු සියලු දෑ වාර්තා කිරීම සඳහා) :-

.....

.....

.....

.....

.....

දිනය:..... අත්සන:-.....